

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0008058 del 01/06/2022
IV (Uscita)

**Ai Docenti
Al DSGA
All'albo online
Al sito web**

OGGETTO: CALENDARIO SCRUTINI FINALI E ADEMPIMENTI CORRELATI

I Consigli di classe, con la sola componente docenti, sono convocati **in presenza, presso la sede di C/da Santa Lucia di Capo d'Orlando**, secondo il calendario di seguito riportato:

VENERDÌ 10 GIUGNO 2022	
5A ODO	ORE 14.15-15.00
5B ODO	ORE 15.00-15.45
5AC IPSAR	ORE 15.45-16.30
5CC IPSAR	ORE 16.30-17.15
5M CAT/RIM	ORE 17.15-18.00
5BS IPSAR	ORE 18.00-18.45
5A IPAA	ORE 18.45-19.30

MARTEDÌ 14 GIUGNO 2022	
3AC IPSAR	ORE 14.15-15.00
3BS IPSAR	ORE 15.00-15.45
3CP IPSAR	ORE 15.45-16.30
4AC IPSAR	ORE 16.30-17.15
4BS IPSAR	ORE 17.15-18.00
3A IPSC	ORE 18.00-18.45
4A IPSC	ORE 18.45-19.30

MERCOLEDÌ 15 GIUGNO 2022	
1A ODO	ORE 14.15-15.00
2A ODO	ORE 15.00-15.45
3A ODO	ORE 15.45-16.30
4A ODO	ORE 16.30-17.15
4B ODO	ORE 17.15-18.00
1A IPSC	ORE 18.00-18.45



GIOVEDÌ 16 GIUGNO 2022	
3A IPAA	ORE 08.30-09.15
4A IPAA	ORE 09.15-10.00
1M AFM/CAT	ORE 10.00-10.45
2M AFM/CAT	ORE 10.45-11.30
1A IPAA	ORE 11.30-12.15
2A IPAA	ORE 12.15-13.00
1A IPSAR	ORE 14.15-15.00
1B IPSAR	ORE 15.00-15.45
2A IPSAR	ORE 15.45-16.30
2B IPSAR	ORE 16.30-17.15
3M AFM/CAT	ORE 17.15-18.00
4A CAT	ORE 18.00-18.45

per trattare il seguente punto all'O.d.G.:

1. Scrutini finali a.s. 2021/22.

ADEMPIMENTI PRELIMINARI AGLI SCRUTINI FINALI

Si informano i docenti che **venerdì 10 giugno 2022** termineranno le attività didattiche. Pertanto, entro tale data, dovranno essere inserite le proposte di voto sul Registro elettronico Argo. Al fine di facilitare le operazioni, sarà inviata la relativa guida, tramite email, sull'account istituzionale.

Si ricorda ai docenti che i voti sono assegnati su proposta di ciascun insegnante del Consiglio di classe per ogni singola materia; le proposte di voto devono essere fatte sulla base degli indicatori e descrittori della “Griglia di valutazione degli apprendimenti” del PTOF, allegata alla presente.

Si rammenta ai docenti ITP che, come da circ. Ministeriale n. 28, prot. n. 1201/B/1/A del 3 febbraio 2000, *“gli insegnanti tecnico pratici (ITP), anche quando il loro insegnamento si svolge in compresenza, fanno parte, a pieno titolo e con pienezza di voto deliberativo, del Consiglio di classe. Le proposte di voto per le valutazioni periodiche e finali relative alle materie il cui insegnamento è svolto in compresenza sono*



autonomamente formulate, per gli ambiti di rispettiva competenza didattica, dal singolo docente, sentito l'altro insegnante. Il voto unico, poi, viene assegnato dal Consiglio di classe sulla base delle proposte formulate nonché degli elementi di giudizio forniti dai due docenti interessati”.

Alla luce di ciò, ne consegue che le relative proposte di voto – basate sulle risultanze del registro personale proprio di ciascun docente – siano adeguate ai seguenti criteri:

- nelle materie insegnate in compresenza, per le quali è prevista anche l'attribuzione del voto pratico, quando si tratti degli scrutini intermedi, in cui i voti rimangono distinti, ciascun docente formula autonomamente la propria proposta di voto, sentito l'altro insegnante;
- quando si tratti degli scrutini finali e anche nelle materie insegnate in compresenza per le quali non è previsto il voto pratico, ferma restando l'autonoma proposta di voto di entrambi i docenti, il Consiglio di classe assegna il voto unico.

Si precisa che ogni docente avrà cura di inserire nel Registro elettronico:

- le proposte di voto;
- il numero delle assenze;
- un breve giudizio motivato per le insufficienze lievi e/o gravi (≤ 5).

Ogni Coordinatore avrà cura:

- di formulare una proposta di voto di comportamento, sulla base degli indicatori e descrittori della “Griglia di valutazione del comportamento” approvata dal Collegio dei docenti, allegata alla presente; inserire la proposta sul Registro elettronico per poi condividerla, in sede di scrutinio, con tutti i colleghi del Consiglio di classe;
- di controllare il prospetto generale dei voti, compilato da tutti i docenti;
- di redigere il verbale di quanto discusso e deliberato per la classe, stamparlo, consegnarlo alla Segreteria alunni, debitamente firmato, e infine inviarlo, tramite email, a verbali@itcgmerendino.it;
- di stampare il verbale e il tabellone firmato da tutti i docenti del Consiglio di classe e consegnarlo alla segreteria alunni;
- di provvedere, tramite la Segreteria alunni, ad inviare alle famiglie il modulo relativo alle insufficienze, specificando le modalità di recupero.



Inoltre, in sede di scrutinio, il Consiglio di classe provvederà all'assegnazione, per ciascun alunno, del voto di Educazione Civica, sulla base degli indicatori della griglia allegata al "Curricolo di Istituto di Educazione Civica" approvato nel Collegio dei docenti del 28 settembre 2020 con delibera n. 45, allegata alla presente. Pertanto, al fine di velocizzare le operazioni, **si invitano i Coordinatori di Educazione Civica a formulare una proposta di voto che sarà discussa e condivisa in sede di scrutinio con gli altri docenti del Consiglio di classe.**

Si precisa che per le classi terze, quarte e quinte, in sede di scrutinio, il Consiglio di classe procederà all'attribuzione del credito scolastico, sulla base della tabella di cui all'allegato A al D.lgs. 62/2017. Per le classi quinte, si procederà, altresì, alla conversione del credito scolastico sulla base della Tabella 1 - allegato C dell'O.M. 65 del 14/03/2022.

Al termine delle operazioni di scrutinio finale, per le sole classi seconde, il Consiglio di classe procederà alla certificazione dei saperi e delle competenze acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione, compilando l'apposito modello presente nella sezione dedicata del registro elettronico Argo.

Si invitano i docenti ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni suddette onde evitare spiacevoli ritardi nelle operazioni di scrutinio.

I docenti di potenziamento e i docenti dell'organico aggiuntivo non dovranno partecipare ai Consigli di classe. Tuttavia, si invitano gli stessi a consegnare in vicepresidenza, ove saranno predisposte delle apposite carpette, una relazione relativa agli interventi effettuati nelle classi assegnate. Le relazioni dovranno essere consegnate entro il 10 giugno 2022.

Infine, si invitano tutti i docenti a depositare in Vicepresidenza (dove saranno allestiti contenitori per settore), nei giorni stabiliti per lo scrutinio, i compiti svolti durante l'anno scolastico, avendo cura di firmare l'avvenuta consegna in un registro, appositamente redatto.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Ricciardello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n.39/1993

