

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE - All. ECONOMICO

Il giorno 21.12.2020, alle ore 13.30, nel locale di presidenza viene sottoscritta l'allegata Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto integrativo sulle modalita' e i criteri di gestione del fondo dell'istituzione per l' a.s. 2020-21.

L'Ipotesi di accordo, relativa al Contratto integrativo sulle modalita' e i criteri di gestione del fondo dell'Istituzione scolastica, conclusa in data 16.12.2020, alla presenza dei rappresentanti provinciali della UIL e dello SNALS, viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore



PARTE SINDACALE

RSU

Prof.ssa Mariagrazia Veronica Catania

Prof.ssa Mariacristina Mangano

Handwritten signature

**CONTRATTO INTEGRATIVO SULLE MODALITA' E I CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO
DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA a.s. 2020-21**

Art. 1 – CAMPO DI APPLICAZIONE E DURATA DELL'ACCORDO

- 1) Il protocollo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata d'istituto, relativamente all'impiego delle risorse finanziarie al fondo d'istituto per corrispondere compensi e/o indennità al personale in servizio.
- 2) Il presente accordo ha validità per l'anno scolastico 2020/21 e si applica al personale docente e Ata con contratto a tempo indeterminato e determinato.

Art.2 – DETERMINAZIONE DELLE RISORSE

Tipologie delle risorse	Economie al 15.11.2020	Risorse comunicare/destinate	Importo lordo dip. €
Indennità di direzione DSGA			€ 5.870,00
Fondo dell'istituzione scolastica	9.507,34	€ 57.580,55	€ 67.087,89
Funzioni strumentali		€ 4.150,26	€ 4.150,26
Incarichi specifici del personale ATA		€ 3.881,43	€ 3.881,43
Aree a Rischio		€ 630,57	€ 630,37
Attività complementari ed. fisica	4.253,46	2.385,34	€ 6.638,80
Ore eccedenti sostituzione C. Assenti	€ 5.510,44	€ 3.442,77	€ 8.953,21
Valorizzazione docenti	€ 6.095,36	€ 13.167,60	€ 19.262,96
PCTO (ASL) 2020-2021		17.770,21	17.770,21
PCTO (ASL) 2019-2020	20.306,11		20.306,11
PCTO (ASL) 2017-2018	2.607,64		2.607,64
PCTO (ASL) Liceo	5.085,35		5.085,35
PCTO (ASL) anni precedenti	399,49		399,49
TOTALE PCTO			46.168,80
Esami di Stato	1.850,80	36.000,00	37.850,80

Per la realizzazione delle attività di cui all'art. 2 del presente Protocollo le risorse disponibili in base all'Intesa tra il MIUR e OO.SS. sono le seguenti:

Handwritten signature

RISORSE A DISPOSIZIONE DEI DOCENTI	€ 50.315,92 Fondo istituto €14.447,22 Valorizzazione	Percentuale 75%
RISORSE A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE ATA	€ 16.771,97 Fondo istituto € 4814,99 Valorizzazione	Percentuale 25%

Art. 3 – CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE

PERSONALE DOCENTE

Le risorse a disposizione del personale docente verranno utilizzate come segue:

	N. docenti	Totale ore	IMPORTO LORDO DIP. €
Collaboratore	1	200	3500,00
Collaboratore	1	150	2625,00
sostituzione DS	2	100	1750,00

FUNZIONI STRUMENTALI

€ 4.150,26 somma assegnata € 2025,00 prelevati dalla valorizzazione	N. docenti	IMPORTO LORDO DIP. €
AREA 1 – Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.	1	1197,96
AREA 2 – Interventi e servizi per gli studenti: accoglienza, tutoraggio, continuità, orientamento.	1	1197,96
AREA 3 – Inclusione e benessere a scuola – Interventi a favore degli studenti BES	2	1197,96
AREA 4 – Sistema Autovalutazione d'Istituto e valutazione apprendimento e comportamento	1	691,71
AREA 5 – Rapporti con Enti Esterni e Progetti con il territorio	1	691,71
AREA 6 – Supporto al lavoro dei docenti	1	1197,96

Handwritten notes: Redone, Mem

RESPONSABILI DI PLESSO

SEDE	N. docenti	Totale ore	IMPORTO LORDO DIP. €
Sede Capo d'Orlando	2	140 (70 ore per unità)	2450,00
Sede Brolo	2	120 (80 ore /40ore)	2100,00
Sede Naso	2	50 (25 ore per unità)	875,00

COORDINAMENTO



Handwritten signature

	N. docenti	Totale ore	IMPORTO LORDO DIP. €
Dipartimenti disciplinari	12	120 (10 ore per unità)	2100,00
Coordinatori (classi prime, seconde, terze ind. prof. e classi quinte)	26	520 (20 ore per unità)	9100,00
Coordinatori (classi ind. tec. E quarte ind. prof.).	11	165 (15 ore per unità)	2887,50

REFERENTI ATTIVITA' PTOF

	N. docenti	Totale ore	IMPORTO LORDO DIP. €
TRINITY	1	10	175,00
Ed. Civica	1	15	262,50
DELE	1	10	175,00
DELF	1	10	175,00
Bullismo e Cyberbullismo	2	20	350,00
Educazione alla salute	1	10	175,00
Referente Covid (1 unità 40 ore; 8 unità per 10 ore)	8	120	2100,00
Segretario verbalizzante collegio	1	30	525,00
Invalsi	1	15	262,50
Tutor docenti neoassunti	2	20	350,00
Doc. azienda agraria	1	50	875,00
Web master	1	100	1750,00

Handwritten note: rivedere

COMMISSIONI

	N. docenti	Totale ore	IMPORTO LORDO DIP. €
Libri in comodato gratuito	2	50 (25 ore per unità)	875,00
Nuovi professionali	6	100 (50 ore referente/10 ore per unità)	1750,00
NIV	8	40 (5 ore per unità)	700,00
Dispersione	3	40	700,00
Orientamento	10/20	260 (in proporzione in base alle ore rendicontate)	4550,00
Progetti PON	4	40 (10 ore per unità)	700,00
Scambi culturali	4	20 (5 ore per unità)	350,00
Gare e concorsi	3	30 (10 ore per unità)	525,00
Vigilanza sui trasporti e attività per conto terzi	5	70 (30 ore referente/10 ore per unità)	1225,00

Handwritten note: men



me

Orario	9	265 (2 unità 50 ore; 4 unità 15 ore; 1 unità 60; 1 unità 20; 1 unità 25)	4637,00
--------	---	--	---------

PROGETTI E ATTIVITÀ DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

		n. Docenti	Attività non d'insegnamento	Attività d'insegnamento	IMPORTO LORDO DIP.€
1	Scuola sicura	1	80		1400,00
2	Nebrodi a tavola	1	25		437,50
3	La pasticceria siciliana	1	25		437,50
4	Birra school	1	25		437,50
5	Liquori di Sicilia	1	30		525,00
6	Coffee break	1	20		350,00
7	La salute a tavola	1	20		350,00
8	Sala bar al tempo del Covid	1	20		350,00
9	Lo street food	1	20		350,00
10	Organizziamo un evento	1	40		700,00
11	Valorizzazione e promozione dell'azienda agraria	1	Potenziamento		
12	Libriamoci 2020		0	0	
13	Cittadini domani	5	70 (1 unità 30/4 unità 10)		1225,00
14	Caffè letterario	2	40 (20 ore per unità)		700,00
15	DELTA francese			20	700,00
	Alfabetizzazione Alunni stranieri	3	5	60	2100,00
16	Incontro tra culture	4 (36 ore fondi dispersione)	50		875,00

redazione

me



Handwritten signature

17	TODO EL MUNDO HABLA ESPANOL	1		30	1050,00
18	Certificazione Trinity		Potenziamento		

PCTO

	n. Docenti	Attività non d'insegnamento	Attività d'insegnamento	IMPORTO LORDO DIP. €
Referente e Commissione	7	170 ore (Referente ore 74/ 6 unità 16 ore		2975,00
Sviluppo di una business idea		10 ore	42 ore	1645,00
Open Coesione		50		875,00
Docente tutor (ore 3 per n. 398 alunni)		1198		20965,00
Personale ATA (DSGA e Amm.)				1500,00
		Totale		27960,00
Esperti per progetti finalizzati/Trasporto/Beni strumentali e materiali di consumo/pasto alunni (contributo di 10 euro per alunno)				18208,80

Handwritten signature

PERSONALE ATA

A tutto il personale ATA chiamato a svolgere attività aggiuntive sono corrisposti i compensi orari previsti dal CCNL.
Le risorse finanziarie riferite al fondo d'istituto verranno utilizzate per retribuire le seguenti attività:

	INCARICHI SPECIFICI	
UNITA' Assistenti amministrativi	MANSIONI	IMPORTO L. DIP. €
1	Supporto amministrativo ad aree progettuali	632
1	Supporto digitale ad aree progettuali	632
1	Supporto organizzativo ad aree progettuali	632
		1896
UNITA' Assistenti tecnici	MANSIONI	IMPORTO L. DIP. €
1	Assistenza progetti PTOF Attività d'interfaccia con la didattica. Misure HACCP	600

Handwritten signature



lusa

1	Assistenza progetti PTOF Attività d'interfaccia con la didattica.	600
1	Assistenza progetti PTOF Attività d'interfaccia con la didattica. Derrate alimentari	600
1	Manutenzione ordinaria sulle LIM	600
		2400
UNITA' Collaboratori scolastici	MANSIONI	IMPORTO L. DIP. €
1	Appoggio alla segreteria	400
1	Aree verdi azienda e preparazione materiali e strumenti per le attività in azienda	400
1	Aree esterne cortili e campetto	400
1	Aree esterne cortili e campetto	400
1	Supporto alla didattica laboratoriale	400
1	Supporto alla didattica laboratoriale	400
1	Supporto agli alunni con disabilità	400
1	Aree esterne cortili	400
1	Aree esterne cortili	400
1	Supporto agli alunni con disabilità	400
1	Supporto alla didattica laboratoriale	400
		4400

Relazione

UNITA' Assistenti amministrativi	MANSIONI	ORE	IMPORTO L. D. €
2	Intensificazione e sostituzione	70	1015
3	Incarichi a supporto dell'amministrazione e della didattica	70	1015
6	Monte ore eccedenti (straordinario)	110	1595
		250	3625
UNITA' Assistenti tecnici	MANSIONI	ORE	IMPORTO L. D. €
6	Incarichi a supporto dell'amministrazione e della didattica	150	2175
8	Monte ore eccedenti (straordinario)	150	2175
		300	4350

Meu



[Handwritten signature]

UNITA' Collaboratori scolastici	MANSIONI	ORE	IMPORTO L. DIP. €
13	Incarichi a supporto dell'amministrazione e della didattica - igienizzazione sicurezza emergenza COVID-19	200	2500
16	Intensificazione - sostituzione colleghi assenti	100	1250
17	Monte ore eccedenti straordinario non programmato	403	5037,5
		703	8787,5

Art. 4 – CRITERI GENERALI COMPENSI PERSONALE ATA

1. L'erogazione dei compensi al personale ATA è subordinata al parere favorevole del DSGA.

Art. 5 – CRITERI GENERALI COMPENSI VALORIZZAZIONE MERITO

1. La contrattazione d'istituto ha destinato le risorse della valorizzazione del personale docente per il 75% al personale docente e per il 25% al personale ATA.
2. Le risorse della valorizzazione destinate al personale ATA sono state utilizzate per incrementare il fondo degli incarichi specifici.
3. Le risorse della valorizzazione destinate al personale docente sono state utilizzate per aumentare di € 2025,00 le risorse per le funzioni strumentali che hanno un maggior carico di lavoro; la restante somma è stata utilizzata per progetti ed attività. Risulta un'economia di € 176,14 nella quota contrattata per i docenti, da utilizzare per eventuale necessità, previa condivisione con la RSU.

Art. 6 – VARIAZIONI

1. Nel caso in cui pervenissero comunicazioni relative allo stanziamento di somme diverse da quelle contrattate, le parti concordano fin d'ora in una redistribuzione in termini percentuali.

Art. 7 – TEMPI E MODALITA' DI PAGAMENTO

1. I compensi a carico del fondo, di cui al presente protocollo, saranno erogati entro il 31.08.2021, fatta salva la disponibilità dei fondi.
2. Per attivare il procedimento di liquidazione gli interessati presenteranno una richiesta con le modalità previste da apposita circolare interna, entro il 30.06.2021.

Letto firmato e sottoscritto

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore

[Handwritten signature]



PARTE SINDACALE

[Handwritten signature]

RSU

[Handwritten signature]