

## ALLEGATO B

### CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI

- Presentazione della candidatura da parte dei **docenti di ruolo e non di ruolo**, aventi questi ultimi un incarico annuale;
- **Congruità** tra il curriculum professionale del docente aspirante e i requisiti e le competenze descritti nell'area richiesta;
- Possesso di **crediti formativi** (titoli culturali specifici, attestati di frequenza di corsi di formazione e/o pubblicazioni inerenti la funzione richiesta.....) congruenti con la funzione strumentale che si intende ricoprire;
- Possesso di **competenze informatiche e multimediali**;
- Dichiarazione di disponibilità alla **frequenza di corsi di formazione** relativi all'area di competenza;
- Dichiarazione di disponibilità a divulgare e socializzare le fasi del percorso operativo, al fine di garantire la **circolarità delle informazioni** nelle varie sedi dell'istituto;
- Compilazione della **scheda di valutazione dei titoli**;
- Presentazione di un **piano di interventi ed attività**, allegato alla domanda di assegnazione della F.S., che sia coerente con l'area di riferimento, innovativo e volto al conseguimento dei traguardi di qualità del servizio scolastico.

Si precisa che la documentazione richiesta per l'assegnazione delle Funzioni Strumentali sarà sottoposta al vaglio del Dirigente e di una Commissione appositamente nominata, che valuterà i curricula e attribuirà gli incarichi in base a criteri di oggettività, trasparenza ed efficacia per l'attuazione del PTOF, in conformità alle reali esigenze dell'istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Maria Ricciardello**

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n.39/1993*

